



Město Kostelec nad Orlicí

vyhlašuje výběrové řízení na pozici

Referent ekonomického odboru – účetní

(PP na dobu neurčitou)

Místo výkonu práce: Městský úřad Kostelec nad Orlicí, Palackého náměstí č.p. 38

Předpoklady: fyzická osoba, která je státním občanem ČR (popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt), dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům. Je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk, splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním předpisem.

Náplň práce: vedení účetní agendy města

Požadavky:

dosažené vzdělání VŠ nebo ÚSO ekonomického směru

znalosti oboru praxe v oboru
znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
zákonu č. 563/2000 Sb., o účetnictví
zákonu č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
znalost problematiky DPH výhodou

další požadavky znalost podvojného účetnictví, závěrkových prací a sestavování výkazů
znalost problematiky DPH (účtování, sestavení výkazů včetně průběžných daňových přiznání)
praxe v oblasti komplexního zpracování účetnictví včetně účtování DPH, mezd a závěrkových prací a sestavování výkazů minimálně 3 roky
znalost rozpočtové skladby a praxe ve samosprávě výhodou

schopnost samostatně rozhodovat, důslednost a pečlivost
asertivní jednání, dobré komunikační schopnosti, flexibilita
znalost práce na PC (základ: Word, Excel, Outlook, znalost programu VERA výhodou)
splnění podmínek § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích samosprávných celků

Platové zařazení: dle platného katalogu prací NV č. 222/2010 a NV č. 564/2006 Sb. (tř. 9 - 10)

Nástup: dle dohody



Město Kostelec nad Orlicí

vyhlašuje výběrové řízení na pozici

Příhlášky s náležitostmi dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků zasílejte na adresu: Městský úřad Kostelec nad Orlicí, 517 41 Kostelec nad Orlicí, Palackého náměstí 38, nebo osobně předkládejte na sekretariát vedení města (budova čp. 38), popř. na podatelnu úřadu (budova čp. 985).

Uzávěrka přihlášek: dne 28.2.2017 do 12:00 hodin (v této lhůtě musí být přihláška doručena). Obálky označte „VŘ – EO účetní – NEOTEVÍRAT“.

Formulář PŘIHLÁŠKY je k dispozici na www.kostelecno.cz → sekce Městský úřad → Formuláře, dokumenty → kancelář tajemníka.

Bližší informace podá Ing. Karel Nohejl, tajemník MÚ, tel. 770 112 451.

Náležitosti přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, datum a podpis. K přihlášce připojte motivační dopis, strukturovaný životopis, výpis z evidence rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců) a ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Ing. Karel Nohejl
tajemník MÚ