

Informace o provozu podatelny a o podmínkách přijímání dokumentů dle vyhlášky číslo 259/2012 Sb. §2, odst. 3, o podrobnostech výkonu spisové služby

1) Adresa pro doručování dokumentů v analogové a digitální podobě na přenosných technických nosičích dat (adresa centrální podatelny):

Městský úřad Kostelec nad Orlicí
Dukelských hrdinů 985
517 41 Kostelec nad Orlicí

2) Úřední hodiny podatelny:

pondělí a středa: 8:00 - 11:00 a 12:00 - 17:00 hodin
úterý a čtvrtek: 8:00 - 11:00 a 12:00 - 14:00 hodin
pátek: 8:00 - 11:00 hodin

3) Elektronická adresa podatelny: epodatelna@muko.cz

Jednou e-mailovou zprávou zasíláte pouze jedno podání a jeho přílohy. Maximální velikost 1 e-mailové zprávy dodávané na adresu elektronické podatelny činí 20 MB včetně příloh. Pokud součástí jednoho podání je více elektronických dokumentů, musí být zřejmé, který dokument je vlastním podáním a které dokumenty jsou dalšími elektronickými přílohami tohoto podání.

4) Identifikátor datové schránky: aj5bhbi (schránka typu orgán veřejné moci)

Jednou datovou zprávou zasíláte pouze jedno podání a jeho přílohy. Maximální velikost 1 datové zprávy dodávané do datové schránky činí 100 MB včetně příloh (dle §5 vyhlášky 194/2009 Sb.). Pokud součástí jednoho podání je více elektronických dokumentů, musí být zřejmé, který dokument je vlastním podáním a které dokumenty jsou dalšími elektronickými přílohami tohoto podání.

5) Další možnosti elektronické komunikace:

Uvádíme, že jiné další možnosti elektronické komunikace ve smyslu ust. § 2, odst. 3, písm. e) vyhlášky mimo zde uvedené nepřipouštíme.

6) Přehled dalších datových formátů dokumentů obsažených v datové zprávě, ve kterých přijímáme dokumenty v digitální podobě:

Přijímáme dokumenty v digitální podobě v datových formátech stanovených jako výstupní datové formáty nebo formáty dokumentů, které jsou výstupem z autorizované konverze dokumentů obsažených v datové zprávě.

Jedná se o: PDF/A, PNG, TIF/TIFF, JPEG/JFIF, MPEG-4, MPEG-2, MPEG-1, GIF, MP2, MP3, WAV, PCM, XML, DTD, ISDOC nebo datový formát, který je v souladu s evropskou normou pro sémantický datový model základních prvků elektronické faktury a syntaxí podle směrnice Evropského parlamentu a Rady č. 2014/55/EU ze dne 16. dubna 2014 o elektronické fakturaci při zadávání veřejných zakázek.

Další datové formáty dokumentů, které přijímáme v digitální podobě: PDF, TXT, RTF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, HTML/HTM, FO, ZFO.

7) Pravidla pro podání na přenosném technickém nosiči dat:

Přípustným přenosným technickým nosičem dat je CD/DVD se souborovým systémem ISO9660 nebo USB disk se souborovým systémem FAT16, FAT32 nebo NTFS. Na jednom technickém nosiči dat smí být pouze jedno podání a jeho přílohy. Akceptované datové formáty pro podání na přenosném technickém nosiči dat jsou totožné s přijímanými datovými formáty dokumentů obsažených v datové zprávě dle předchozího bodu.

8) Způsob nakládání s datovými zprávami, u kterých byl zjištěn výskyt chybného datového formátu nebo počítačového programu, který je způsobilý přivodit škodu na informačním systému nebo na informacích zpracovávaných veřejnoprávním původcem (dále jen "škodlivý kód"):

Při zjištění výskytu chybného datového formátu nebo počítačového programu, který je způsobilý přivodit škodu na informačním systému nebo na zpracovávaných informacích a nepodaří-li se ve spolupráci s odesílatelem vadu odstranit, nebude tato datová zpráva dále zpracovávána.

9) Důsledky vad dokumentů:

Při doručení neúplného nebo poškozeného dokumentu a nepodaří-li se ve spolupráci s odesílatelem tuto vadu odstranit, nebude tento dokument dále zpracováván.

Dotazy týkající se provozu podatelny zasílejte na elektronickou adresu podatelna@muko.cz, popř. volejte na telefonní č. 494 337 111.