



MĚSTO KOSTELEC NAD ORLICÍ

Č.j.: MUKO-110355/2024-jb
Spisová značka: 18781/2024
JID: *muksvp24v018pp*

Město Kostelec nad Orlicí vyhlašuje dle ust. § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků výběrové řízení na pozici:

ÚŘEDNÍK ODBORU ORGANIZAČNĚ SPRÁVNÍ – ŽIVNOSTENSKÝ ÚŘAD - MATRIKA

Městského úřadu Kostelec nad Orlicí

Místo výkonu práce: Kostelec nad Orlicí

Datum nástupu: 01.02.2025 nebo dle dohody

Platová třída: 10. platová třída dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., v platném znění.

Pracovní poměr: na dobu neurčitou

Budete mít na starosti:

- Výkon státní správy na úseku matrik, jména a příjmení pro správní obvod obce s rozšířenou působností.
- Příprava a organizační zajištění svatebních obřadů a dalších společenských akcí, včetně vedení příslušné dokumentace a evidence.
- Příprava a organizační zabezpečení voleb do zastupitelských sborů, voleb prezidenta republiky, referenda a sčítání lidu, domů a bytů.
- Provádění vidimací a legalizací.

Požadované vzdělání:

- VŠ vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání.

Další požadavky:

- Dobré komunikační a organizační schopnosti.
- Schopnost samostatně plnit individuální úkoly, důslednost.
- Spolehlivost při hospodaření se svěřenými prostředky.
- Asertivní jednání.
- Časová flexibilita.
- Znalost práce s PC a kancelářskými programy.
- Řidičský průkaz sk. B (aktivní řidič/řidička).

Výhodou:

- Zkouška z odborné způsobilosti ve státní správě výhodou.
- Znalost zákona č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení (v platném znění).
- Znalost zákona č. 500/2004 Sb., správní řád (v platném znění).
- Znalost zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu (v platném znění).
- Znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (v platném znění).
- Znalost zákona č. 247/1995 Sb., o volbách do Parlamentu České republiky (v platném znění).
- Znalost zákona č. 130/2000 Sb., o volbách do zastupitelstev krajů (v platném znění).
- Znalost zákona č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí (v platném znění).
- Znalost zákona č. 275/2012 Sb., o volbě prezidenta republiky (v platném znění).
- Znalost zákona č. 62/2003 Sb., o volbách do Evropského parlamentu (v platném znění).
- Znalost zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (v platném znění).

Nabízíme benefity:

- 25 dní dovolené.
- 5 dnů indispozičního volna s plnou náhradou platu (sick days).
- Pružná pracovní doba.
- Příspěvek na stravenky.
- Příspěvek k životním a pracovním výročím.
- Sociální fond.
- Účast na odborných vzdělávacích akcích na náklady zaměstnavatele.
- Stabilní práce v příjemném prostředí.
- Po zapracování adekvátní osobní finanční ohodnocení.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka:

Fyzická osoba, která

- je státním občanem ČR, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v ČR povolen trvalý pobyt,
- dosáhla věku 18 let,
- je plně svéprávná,
- je bezúhonná,
- ovládá český jazyk,
- splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Přihlášky do výběrového řízení:

- Přihlášky podávejte v písemné podobě na podatelnu Městského úřadu Kostelec nad Orlicí, nebo je zasílejte na adresu Městský úřad Kostelec nad Orlicí, Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí. Obálku označte „výběrové řízení MATRIKA“.
- Přihlášky můžete podat i elektronicky prostřednictvím datové schránky, ID datové schránky města Kostelec nad Orlicí: aj5bhbi; případně e-mailem personalistika@muko.cz. Zprávu označte „výběrové řízení MATRIKA“. U obou případů elektronického podání je nutné, aby přílohy byly autorizovaně konvertovány nebo doloženy v listinné podobě.

Termín: do 05.01.2025 (v této lhůtě musí být přihláška doručena).

Náležitosti přihlášky:

- Jméno, příjmení, titul.
- Datum a místo narození.
- Státní příslušnost.
- Adresa trvalého pobytu.
- Číslo občanského průkazu nebo dokladu o povolení k pobytu.
- Datum a podpis uchazeče.

Lze využít formulář přihlášky do výběrového řízení na adrese: <https://www.kostelecno.cz/formulare-pro-uchazece-o-pracovni-misto/ds-1172/archiv=0&p1=5339>.

Přílohy přihlášky:

- Strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech.
- Motivační dopis.
- Výpis z rejstříku trestů nebo čestné prohlášení o bezúhonnosti.
- Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání (u cizojazyčných dokladů úředně ověřený překlad do českého jazyka).
- Doklad o splněném požadovaném vzdělání vyhlášovatele.

- Prohlášení v násl. znění: „*Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu pro přihlášku do výběrového řízení dávám ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, souhlas k jejich zpracování a uchování.*“ K prohlášení se připojí jméno, příjmení, datum narození a podpis uchazeče.

Po ukončení výběrového řízení budou nevybraným uchazečům materiály vráceny zpět poštou z důvodu naplnění zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu, a to i bez udání důvodu, nebo nevybrat žádného uchazeče. Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Bližší informace podá: Ing. Jana Duchoňová, vedoucí odboru, tel. č. 778 493 604.

V Kostelci nad Orlicí dne 09.12.2024

Ing. Jitka Jičínská, DiS.
tajemnice městského úřadu