



# MĚSTO KOSTELEC NAD ORLICÍ

Kancelář tajemníka

Č.j.: MUKO-2405/2021-ih  
Spisová značka: 19/2021

## Referent/ka stavebního úřadu – životního prostředí

(PP na dobu určitou – zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou)

**Místo výkonu práce:** Městský úřad Kostelec nad Orlicí, budova B, Palackého náměstí čp. 38

**Předpoklady:** fyzická osoba, která je státním občanem ČR (popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt), dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk, splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním předpisem (zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, v platném znění) a kvalifikační předpoklady pro výkon činnosti na úřadu územního plánování dle § 24 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).

Ve smyslu ustanovení § 24 odst. 4 stavebního zákona může úředník nespĺňující kvalifikační požadavky vykonávat územně plánovací činnost podle § 24 odst. 1 stavebního zákona, pokud je zajištěno, že bude do doby splnění uvedených požadavků vykonávat tuto činnost pod odborným vedením úředníka splňujícího kvalifikační požadavky pro výkon územně plánovací činnosti, nejvýše však po dobu 3 let.

**Náplň práce:** referent/ka úřadu územního plánování

**Požadavky:**

**dosažené vzdělání** vysokoškolské vzdělání uznané pro autorizaci v oboru územní plánování (tj. vzdělání v oblasti architektury) nebo vysokoškolské vzdělání se stavebním zaměřením

**výhodou** je vlastnictví osvědčení zvláštní odborné způsobilosti pro výkon správních činností v územním plánování

**znalosti oboru** praxe v oboru - výhodou znalost zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu „stavební zákon“ (v platném znění) včetně jeho prováděcích vyhlášek a to především:

- 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti (v platném znění)
- vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území (v platném znění),
- znalost zákona č. 500/2004 Sb., správní řád (v platném znění)

**další požadavky** samostatnost, důslednost, flexibilita, komunikativnost, asertivní jednání, znalost práce na PC, řidičský průkaz sk. B, splnění podmínek § 4 zákona č. 312/2002 Sb., úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů (v platném znění).

**Platové zařazení:** 10. – 11. třída (dle ukončeného vzdělání) podle platného katalogu prací NV č. 222/2010 Sb. a NV č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě

**Nástup:** dle dohody

**Nabízíme:** 5 týdnů dovolené, příspěvek na stravování, pružná pracovní doba, 3 dny indispozičního volna

**Přihlášky s náležitostmi** dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků **osobně předkládejte na sekretariát vedení města (budova čp. 38), popř. na podatelnu úřadu (budova č.p. 985) nebo zasílejte na e-mailovou adresu [sekretariat@muko.cz](mailto:sekretariat@muko.cz)** (zde budou požadované originály předloženy osobně nejpozději při výběrovém řízení).

**Uzávěrka přihlášek: dne 12.03.2021 do 12:00 hodin** (v této lhůtě musí být přihláška doručena).  
**Obálky označte „VŘ SÚ-ÚP NEOTEVÍRAT“.**

Formulář PŘIHLÁŠKY je k dispozici na [www.kostelecno.cz](http://www.kostelecno.cz) → sekce Městský úřad → Formuláře a dokumenty → kancelář tajemníka.

Bližší informace podá Bc. Lucie Lédrová, vedoucí stavebního úřadu – životního prostředí, tel. č. 725 082 583.

**Náležitosti přihlášky:** jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, datum a podpis. K přihlášce připojte motivační dopis, strukturovaný životopis, výpis z evidence rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců) a ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Ing. Jitka Jičínská  
tajemnice MÚ