



MĚSTO KOSTELEK NAD ORLICÍ

vyhlašuje výběrové řízení na pozici

Vedoucí odboru správy majetku města

(PP na dobu neurčitou se zkušební dobou 6 měsíců)

Místo výkonu práce: Městský úřad Kostelec nad Orlicí, Palackého náměstí č.p. 38

Předpoklady: fyzická osoba, která je státním občanem ČR (popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt), dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům. Je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk, splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním předpisem. U vedoucího úředníka se vyžaduje splnění dalších předpokladů dle lustračního zákona č. 451/1991 Sb. (lustrační osvědčení)

Náplň práce: metodické vedení odboru, koordinace činnosti v rámci odboru, komplexní koordinace postupů při zadávání veřejných zakázek, komplexní koordinace a metodické usměrňování správy majetkových souborů, navrhování komerčního využití majetku, příprava jednotlivých smluv v rámci náplně odboru, působení v nájemních vztazích bytového hospodářství Města Kostelec nad Orlicí, zpracování závěrečného vyhodnocení státních dotací, příprava dokladů projednání RM a zasedání ZM spojené s majetkovými záležitostmi aj.

Požadavky:

dosažené vzdělání VŠ - stavební směr

znalosti oboru

praxe v oboru min. 3 roky
znalost zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu
znalost zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce
znalost zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
znalost zákona č. 312/2002 Sb., o úředních územních samosprávných celcích
schopnost posuzovat, případně připravovat stavební dokumentaci, zajišťovat přípravu stavby včetně jejího dozorování v průběhu

další požadavky

zkušenost s vedením kolektivu, manažerské dovednosti, flexibilita, asertivní jednání, dobré komunikační schopnosti, znalost práce na PC (základ: Word, Excel, Outlook; katastr nemovitostí; výhodou znalost systému Vera)
řidičský průkaz sk. B,

splnění podmínek § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků

Platové zařazení: 11. platová třída - dle platného katalogu prací NV č. 222/2010 Sb. a NV č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě

Nástup: 1.9.2019 nebo dle dohody

Nabízíme: 5. týdnů dovolené, stravenky, sociální fond (příspěvek na penzijní připojištění nebo životní pojištění), pružná pracovní doba

Přihlášky s náležitostmi dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávných celků a o změně některých zákonů, **zasílejte na adresu: Městský úřad Kostelec nad Orlicí, 517 41 Kostelec nad Orlicí, Palackého náměstí 38, nebo osobně předkládejte na sekretariát vedení města (budova čp. 38), popř. na podatelnu úřadu (budova č.p. 985).**

Uzávěrka přihlášek: dne 22.7.2019 do 12:00 hodin (v této lhůtě musí být přihláška doručena). **Obálku označte „VŘ – SMM vedoucí – NEOTEVÍRAT“.**

Formulář PŘIHLÁŠKY je k dispozici na www.kostelecno.cz → sekce Městský úřad → Formuláře, dokumenty → kancelář tajemníka.

Bližší informace podá Ing. Jitka Jičínská, tajemnice MÚ, tel. č. 602 112 046.

Náležitosti přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, datum a podpis. K přihlášce připojte motivační dopis, strukturovaný životopis, výpis z evidence rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců) a ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání. Na vedoucí pozici je nutné předložit lustrační a čestné prohlášení dle § 2 a § 4 zákona č. 451/1991 Sb. (nevztahuje se na uchazeče narozené po 1.12.1971).

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Ing. Jitka Jičínská
tajemnice MÚ